

|  |  |
| --- | --- |
| Naam leerling |  |
| *Geboortedatum* |  |
| *Schooljaar* |  |
| *Groep en groepsverloop* |  |
| *Naam leerkracht* |  |
| *Startdatum stap 1* |  |

**Stap 1: Overleg collega**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waarnemen | |  |
| Aanleiding voor overleg met collega – voorafgaand aan het overleg invullen | | |
| Wat zijn de zorgen omtrent de leerling?  Wat wil je veranderen? |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Welke informatie is al bekend? | |
| Kansen |  |
| Belemmeringen |  |
| Onderwijsbehoeften  *Hoe leert deze leerling het beste?* |  |
| Relevante info uit voorgaande leerjaren |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Begrijpen | |  |
| Onderwerpen voor Intervisie met de collega – tijdens het overleg invullen | | |
| Wat is er ingezet?  Wat heeft daarvan gewerkt? En evt. niet gewerkt? |  | |
| Wat heeft voorgaande leerjaren gewerkt?  En evt. niet gewerkt? |  | |
| Wat heeft de leerling nodig?  Wat heeft de leerkracht nodig m.b.t. het handelen in de groep? |  | |
| Op welke manier zijn ouders betrokken? |  | |
| Welke inzichten zijn ontstaan n.a.v. de collegiale consultatie? |  | |

|  |
| --- |
| **Voordat je verder gaat naar plannen en realiseren:**  *N.a.v. de bespreking: Behoeft het beeld van kansen en belemmeringen en de onderwijsbehoefte nog aanvullingen? Vul dan bovenstaand schema bij ‘waarnemen’ aan.*  *Begin deze aantekeningen met een datum, zodat zichtbaar wordt dat het om nieuwe aantekeningen gaat.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Plannen en realiseren | Datum: |
| Doelen  *Stel 1 à 2 SMART-doelen voor de komende 6-8 weken* | |
|  | |
| Periode  *Van – tot* | |
|  | |
| Acties en afspraken  *Wat wil je gaan doen om de leerling te ondersteunen?* | |
|  | |
| Evaluatie  *Datum, deelnemers, resultaat, besluit, acties, vervolg\** | |
|  | |

*\*Bij een nieuw doel, een nieuw blok hieronder invullen.*

**Stap 2: Overleg intern begeleider/onderwijscoach**Startdatum stap 2:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waarnemen | |  |
| Aanleiding voor overleg met de interne begeleider en/of onderwijscoach | | |
| Wat is de vraag aan de IB’er en/of onderwijscoach? |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Begrijpen | |  | |
| Verdiepen van de beeldvorming | | | |
| Beeld van de leerling | | | |
| Zijn er diagnoses gesteld? | | | |
| *Diagnose:* | *Datum:* | | *Door:* |
| Samenvatting onderzoek: | | | |
| Is er een intelligentie vastgesteld? | | | |
| *Naam test:* | *Datum:* | | *Resultaat:* |
| Samenvatting onderzoek: | | | |
| Zijn er bevindingen uit overige relevante verslaglegging?  *Bv aanvullend onderzoek, observatie, logopedisch onderzoek* | | | |
| *Naam test:* | *Datum:* | | *Resultaat:* |
| Samenvatting onderzoek: | | | |
| Welke kansen en belemmeringen ervaart de lkr/school, ouders/gezin, de lln? | | | |
| t.a.v. | Kansen  *Wat bevordert de ontwikkeling en het leren? Wanneer gaat het goed?* | | Belemmeringen  *Wat belemmert de ontwikkeling en het leren?* |
| Intelligentie |  | |  |
| Didactische ontwikkeling |  | |  |
| Leergedrag/werkhouding |  | |  |
| Spelontwikkeling |  | |  |
| SEO en gedrag |  | |  |
| Zelfredzaamheid |  | |  |
| Spraak/taal ontwikkeling  Communicatieve redzaamheid |  | |  |
| Lichamelijke ontwikkeling  Algemeen/motoriek/medisch |  | |  |
| Leefomgeving  *Kenmerken gezin, opvoedingsstijl, (opvoed) ondersteuning voor ouders, steun door ouders, invulling vrije tijd* |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Mening leerling en ouders | |
| Leerling  *Op welke manier is de leerling betrokken? Welke oorzaken ziet de leerling zelf? Welke oplossingen ziet de leerling zelf?* |  |
| Ouders  *Op welke manier zijn ouders betrokken? Welke afspraken zijn er gemaakt met ouders? Welke oplossing zien ouders? Wat kunnen ouders bijdragen ter ondersteuning van dit plan?* |  |

|  |
| --- |
| Veronderstelde samenhang  *Wat lijkt de hoofdoorzaak te zijn? Wat speelt er nog meer mee? Hoe werkt het een op het ander in?* |
|  |

|  |
| --- |
| Besluit  *Naar aanleiding van bovenstaande:* |
| |  |  | | --- | --- | |  | Doorgaan in deze algemene stapformulieren | |  | Overstappen naar ‘Formulier Rekenproblemen’ (zie website SPOE scholen) | |  | Overstappen naar ‘Formulier Lees- en spellingproblemen’ | |  | Overstappen naar ‘Formulier Cognitief talentvolle leerlingen’ | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Specifieke doelen en onderwijsbehoeften voor leerling en leerkracht  *Wat heeft de leerling en de leerkracht nodig om de doelen te behalen? Formulier de doelen SMART.* | | |
| Doelen  *Wat moet de leerling leren, wat is de volgende stap in de ontwikkeling?* | Onderwijsbehoeften  *Wat heeft de leerling nodig om de doelen te behalen?* | Wat betekent dit voor het handelen van de lkr?  *Is de uitvoering haalbaar voor de leerkracht? Heeft de leerkracht ondersteuning nodig? Van wie?* |
| Leren/werkhouding/werkaanpak  *Denk aan instructie, opdrachten, leeractiviteiten, leeromgeving, feedback, groepsgenoten, leerkracht, ouders…* | | |
|  |  |  |
| SEO/gedrag  *Aangaan van vriendschappen, contact met leeftijdsgenoten, contact met lkr, weerbaarheid, zelfbeeld, zelfvertrouwen, kunnen omgaan met emoties, voegen naar regels en gewoontes…* | | |
|  |  |  |
| Lichamelijke ontwikkeling (motorisch, medisch)  *Visuele hulpmiddelen, auditieve hulpmiddelen, aanpassingen in de leeromgeving, medicijngebruik, rustruimte…* | | |
|  |  |  |
| Overig (zelfredzaamheid, taalontwikkeling) | | |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Specifieke doelen en ondersteuningsbehoeften van het kind in de leefomgeving  *Wat is er nodig voor het gezin, in de vrije tijd, in samenwerking met extern partners? Formulier de doelen SMART.* | |
| Doelen  *Specifieke doelen voor ouders en/of gezin en/of externe partners.* | Ondersteuningsbehoeften  *Ondersteuningsbehoeften gezin of ouders met hulpzinnen als: kennis van, vaardigheden in, begeleiding of ondersteuning bij/door… afstemming met…. (zorg) instanties* |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Plannen en realiseren | Datum: |
| Doelen  *Stel SMART-doelen voor de komende 6-8 weken* | |
|  | |
| Periode  *Van – tot* | |
|  | |
| Acties en afspraken  *Wat wil je gaan doen om de leerling te ondersteunen?* | |
|  | |
| Evaluatie  *Datum, deelnemers, resultaat, besluit, acties, vervolg\** | |
|  | |

*\*Bij een nieuw doel, een nieuw blok hieronder invullen.*

|  |
| --- |
| Doelen  *Stel SMART-doelen voor de komende 6-8 weken* |
|  |
| Periode  *Van – tot* |
|  |
| Acties en afspraken  *Wat wil je gaan doen om de leerling te ondersteunen?* |
|  |
| Evaluatie  *Datum, deelnemers, resultaat, besluit, acties, vervolg\** |
|  |

*\*Bij een nieuw doel, een nieuw blok hieronder invullen.*

**Stap 3: Overleg diepteteam**Startdatum stap 3:

|  |  |
| --- | --- |
| Waarnemen |  |
| Welke vragen zijn er voor het diepteteam? | |
|  | |
| Waar ligt op dit moment de handelingsverlegenheid? | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Begrijpen |  |
| Wat is de opbrengst van het diepteteam? Voeg de notulen van het diepteteam toe\*. | |
| *Datum:*  *Aanwezig:*  *Notulen bespreking:*  *Actiepunten:* | |

*\*Bij een nieuwe bespreking in het diepteteam, een nieuw blok hieronder invullen*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actie na diepteteam | |  |
|  | Aanmelden diagnostiek | |
|  | Inzet schoolverpleegkundige/wijkcoach | |
|  | Interventie onderwijscoach Steunpunt\* | |
|  | Interventie trajectbegeleider Steunpunt\* | |
|  | Interventie specialist Steunpunt\* | |
|  | Aanvraag intern arrangement\* | |
|  | Aanvraag extern arrangement | |
|  | Overig… | |

*\* indien er een interventie of intern arrangement wordt geadviseerd, dient Stapformulier 4 ‘aanvraag interventie of arrangement’ ingevuld te worden.*

**Toestemmingsformulier ouders**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam leerling |  |
| *Geboortedatum* |  |
| *School* |  |
| *Datum* |  |

**Ondergetekende(n), ouder(s), verzorger(s)**

* zijn op de hoogte van de inhoud van het formulier voor bespreking in het Diepteteam van de school.
* hebben inzage gehad in alle stukken die verzonden zijn aan het Diepteteam van de school..

**Verder geven zij toestemming:**

* aan de school tot aanmelding van zoon / dochter bij het Diepteteam
* voor bespreking van de vraag in het Diepteteam met de daar aanwezige (hulp)instellingen en uitwisseling van gegevens:

O jeugdgezondheidszorg

O wijkcoach

O steunpunt passendonderwijs (orthopedagoog en onderwijscoach)

* tot het desgewenst opvragen van gegevens bij de eerder vermelde instanties en deskundigen

De school maakt schriftelijk verslag van het overleg en bespreekt de inhoud met u als ouders / verzorgers. Het verslag wordt toegevoegd aan het dossier van uw kind. Ook kan de school u uitnodigen voor het breedteteam overleg.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ondertekening | | | |
|  | **Naam** | **Datum** | **Handtekening voor akkoord** |
| **Ouder/verzorger 1** |  |  |  |
| **Ouder/verzorger 2** |  |  |  |
| **Directeur school** |  |  |  |